

I. C. “GIOVANNI XXIII” TERRASINI

A.S. 2016/17

FUNZIONE STRUMENTALE:

GESTIONE COORDINAMENTO, VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL P.T.O.F.

RELAZIONE FINALE

DOCENTE INCARICATO

Docente proposto alla gestione coordinamento, valutazione delle attività del P.T.O.F., INVALSI, coordinamento e monitoraggio programmazione curricolare, rapporti scuola-famiglia, autoanalisi e valutazione d'istituto, supporto presidenza: Prof. Giorgio Spinosa. Nomina prot. n. 2546/A1 del 5/10/2016

FUNZIONE STRUMENTALE

**COORDINAMENTO E MONITORAGGIO PROGRAMMAZIONE CURRICOLARE,
RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA, AUTOANALISI E VALUTAZIONE D'ISTITUTO, SUP-
PORTO PRESIDENZA**

DURATA

L'attività è stata svolta durante tutto l'a.s. nelle ore libere dall'insegnamento (solitamente il giovedì per 2-3 ore; il sabato per 2 ore) e durante il giorno libero (sabato mattina/lunedì mattina). Nei mesi di Settembre, Ottobre è stato svolto un lavoro di revisione del PTOF. Nei mesi successivi sono state espletate le funzioni di coordinamento e restituzione dei risultati presso docenti e famiglie delle attività I.N.Val.S.I. (in collaborazione con il Prof. Reitano); Coordinamento e monitoraggio della progettazione Curricolare (in collaborazione con la F.S. Prof. Messineo) e il supporto organizzativo e funzionale all'ufficio di Presidenza (come supporto del I collaboratore, Prof. Cipolla o in sostituzione dello stesso).

ATTIVITÀ

Nei mesi di settembre, ottobre, novembre è stato svolto un lavoro di revisione del PTOF, soprattutto per quel che concerne le attività extracurricolari e l'adeguamento della didattica alle Nuove Indicazioni Nazionali. Per quel che concerne le attività extracurricolari ho segnalato e promosso alcune iniziative didattiche offerte da vari enti, al fine di incrementare l'offerta formativa dell'I.C. Il documento è stato aggiornato sia per l'organigramma che per il funzionigramma.

La rielaborazione si è sviluppata attraverso vari step:

- rielaborazione di alcuni contenuti;
- revisione del lavoro in itinere;
- revisione grafica, stampa, diffusione del documento tramite il sito web dell'Istituto e in Collegio dei Docenti.

Il P.T.O.F., così definitivamente redatto, è stato presentato in Collegio dei Docenti nella seduta 28 Ottobre 2016 e successivamente approvato dal Consiglio d'Istituto. Contemporaneamente ho altresì collaborato con la Prof.ssa Spalanca che si è occupata principalmente della redazione del RAV.

RILEVAZIONE NAZIONALE DELLE COMPETENZE, AUTOVALUTAZIONE, NUOVO MODELLO DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Rilevazioni nazionali INVALSI

La somministrazione delle prove di rilevazione nazionale delle competenze di italiano e matematica, avvenuta durante il mese di Maggio, mi ha visto impegnato, in collaborazione stretta con il Prof. Reitano, in primo luogo, nel comprendere le procedure propedeutiche del protocollo di somministrazione e successivamente ad informare i docenti interessati delle stesse, al fine poter effettuare tale somministrazione senza problemi di natura tecnica o metodologica. Ho fornito tutto il supporto necessario ai colleghi e alle colleghe, laddove richiestomi. La somministrazione è avvenuta in maniera regolare, a differenza dello scorso anno durante il quale si verificarono problemi a causa di scioperi del personale docente. I dati, tabulati dalle colleghe della Primaria coadiuvate dal Prof. Reitano e dallo scrivente, sono stati successivamente inviati all'I.N.Val.S.I. A differenza dello scorso anno non è stato possibile pubblicizzare con un incontro informativo, presso i colleghi, la restituzione dei dati inerenti alla rilevazione delle competenze del precedente a.s.. Dall'analisi di questi dati si è evidenziato come il nostro istituto sia inserito, per quel che concerne le competenze dei

propri alunni, nella media dell'Italia Meridionale e sensibilmente al di sopra della media dell'Italia Insulare.

Permangono tuttavia alcune situazioni di criticità soprattutto per quel che concerne le competenze di matematica e per quel che riguarda il c.d. fenomeno del *cheating* che è risultato essere, in alcuni casi, ancora rilevante seppur in diminuzione rispetto agli anni precedenti.

Certificazione delle competenze

Ulteriore compito della F.S. assegnatami è stato lo studio e l'approfondimento della C.M. 3 del 13 febbraio 2015 inerente alla "Adozione sperimentale dei nuovi modelli nazionali di certificazione delle competenze nelle scuole del primo ciclo di istruzione". Al fine di comprendere in maniera esaustiva l'argomento in questione, ho altresì partecipato ad incontri e seminari formativi ed informativi che mi hanno dato la possibilità di predisporre un piano di lavoro utile al fine di una celere e consapevole compilazione delle schede di certificazione delle competenze. Ho predisposto e inviato ai colleghi la scheda di certificazione delle competenze in uscita ed ho predisposto la raccolta delle stesse. Laddove richiestomi ho offerto il mio supporto a tutti i colleghi e ai C.d.C. impegnati nella compilazione delle certificazioni.

Formazione docenti

Nell'ambito delle attività di formazione ed autoformazione dei docenti ho svolto la funzione di referente d'Istituto per il corso di formazione "**DISLESSIA AMICA**", gestendo i rapporti con l'ente formatore **ASSOCIAZIONE ITALIANA DISLESSIA**, l'iscrizione dei docenti al corso e l'anagrafica relativa.

Ho contattato alcuni enti formatori per avviare corsi di formazione gratuiti presso la sede d'Istituto, che però non si sono potuti svolgere, a causa delle condizioni imposte dagli enti che risultavano poco elastiche e non adatte alle esigenze del corpo docente.

La formazione dei singoli docenti nel corso dell'a.s. è stata comunque rilevata per il tramite di un modulo di Google, da me realizzato e inviato a tutti i docenti, al fine di poter tabulare i risultati, anche attraverso grafici, e renderli così fruibili per il loro inserimento nel RAV da parte della referente, Prof.ssa Spalanca.

COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DELLA PROGETTAZIONE CURRICOLARE

Il coordinamento e monitoraggio della progettazione curricolare mi ha visto impegnato, in stretto raccordo con il Prof. Messineo e con la Prof.ssa La Paglia, nella predisposizione di schemi

operativi, per tutte le discipline, per la realizzazione della progettazione annuale, che ovviamente prevedessero i traguardi e le competenze delle Indicazioni Nazionali. Mi sono occupato, in coordinamento con la Dirigenza, con il responsabile dell'Uff. Alunni Sig. Cascio, e con i colleghi Reitano e Cipolla, di alcuni aspetti didattici e funzionali inerenti al pieno utilizzo del R.E., cercando di agevolare, per quanto fosse nelle mie capacità e possibilità, il lavoro dei colleghi, ponendo particolare attenzione ai neo-immessi in ruolo, a quelli che sono stati presenti in sede per alcune ore di completamento cattedra e ai colleghi con competenze informatiche di base.

INTERAZIONE COL TERRITORIO

La funzione strumentale al PTOF è chiamata ad interagire con gli utenti interni ed esterni, docenti, famiglie e associazioni; ho cercato di favorire i contatti con gli enti esterni per meglio calibrare i percorsi didattico-educativi elaborati nel PTOF. Ho tenuto contatti proficui con alcune realtà presenti sul territorio come ad esempio **CASAMEMORIA FELICIA E PEPPINO IMPASTATO**, per la prosecuzione e per le attività finali di un progetto inerente tematiche sulla legalità o la partecipazione con elaborati di alcuni alunni alla manifestazione **"RICORDATI DI RICORDARE" COMMEMORAZIONE VITTIME INNOCENTI DELLA MAFIA - ASSOCIAZIONE CULTURALE "TOTÒ ZANGARA" E LIBERA**.

Nell'ambito delle attività inerenti alla educazione alla Cittadinanza ho promosso, per il terzo anno consecutivo, incontri informativi con **EMERGENCY**, rivolti alle classi terze della scuola secondaria di I gr. e alle classi quinte della Primaria. Ho altresì promosso e coordinato le attività inerenti alla **GIORNATA DELLA MEMORIA PER LE VITTIME DELLA SHOAH**.

SUPPORTO PRESIDENZA

Il lavoro di supporto alla Presidenza mi ha visto coinvolto sia in ambito strettamente inerente alle mansioni proprie della F.S. che in altre di rappresentanza e di contatti con il territorio, laddove il D.S. o il I collaboratore, per ragioni di servizio o altro, non abbiano potuto svolgere tali mansioni. Durante il periodo di doppi turni su più sedi, mi sono occupato della gestione delle assenze del personale, dei rapporti con le famiglie e con gli alunni, nella sede in cui ho operato (D.D. Don Milani).

RAPPORTI CON I REFERENTI DELLE ALTRE FUNZIONI STRUMENTALI

I contatti con le altre funzioni strumentali sono stati sistematici e finalizzati ad approfondire le diverse tematiche ed ambiti legati al PTOF, ad elaborare materiale di lavoro, a seguire i progetti dell'Istituto Comprensivo. La collaborazione ha dato una certa unitarietà al lavoro di tutte le FS. In modo particolare è stata intensa la collaborazione con il I collaboratore, Prof. Cipolla, con le ins. Terranova e Bartolotta, con il Prof. Messineo, con la Prof.ssa Giovenco e con la Prof.ssa La Paglia.

Terrasini, 21 Giugno 2017

Il docente